

# **ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA**

40 000 ČAKOVEC, Kralja Tomislava 15 • tel. 098 161 93 80 • mb 02010445 • e-mail: info@cakovcysport.hr • internet:  
[www.zsucakovca.hr](http://www.zsucakovca.hr)

## **JAVNI POZIV KORISNICIMA PRORAČUNA ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA ČAKOVCA ZA DOSTAVU PRIJAVA ZA FINANCIJSKE POTPORE PROJEKTIMA I PROGRAMIMA NAMIJENJENIM ZADOVOLJAVANJU JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA ČAKOVCA ZA 2025. GODINU**

### **(S UPUTAMA ZA PRIJAVITELJE)**

#### **1. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje pisanih prijedloga programa i projekata svih korisnika Proračuna Zajednice sportskih udruga Čakovca za financiranje iz Zajednice sportskih udruga Čakovca sukladno s;

- *Pravilnikom o kriterijima za raspodjelu financijskih sredstava Zajednice sportskih udruga Čakovca (kojeg je donijela Skupština Zajednice na sjednici 24.5.2011. s izmjenama i dopunama donesenim na sjednici Skupštine Zajednice 21.12.2018.)*
- *Pravilnikom o financiranju vrhunskog ekipnog sporta, vrhunskog pojedinačnog sporta i masovnosti (kojeg je donio Izvršni odbor Zajednice na sjednici 20. siječnja 2025.)*
- *Statutom Zajednice sportskih udruga Čakovca (kojeg je Skupština donijela na sjednici 27.6.2023.)*
- *Olukom o raspisivanju Javnog poziva za sufinanciranje programa koji pridonose zadovoljavanju Javnih potreba u sportu za 2025. (koju je donio Izvršni odbor Zajednice na sjednici 20. siječnja 2025.)*
- *Programom Javnih potreba u sportu Grada Čakovca za 2025. (kojeg je Gradsko vijeće donijelo na sjednici održanoj 11. prosinca 2025.)*
- *Zakonom o sportu članak 34. stavak 5. i članak 75. stavak 4. (NN141/22)*
- *Zakonom o udrugama (NN74/14, 70/17, 98/19, 151/22)*

U 2025. godini samo iznimno će se financirati projekti i programi koji nisu prijavljeni na ovaj Javni poziv, i to samo oni čije planiranje i projektiranje zbog objektivnih razloga nije bilo moguće realizirati u vrijeme raspisivanja ovog Javnog poziva.

**Ukupno planirana vrijednost javnog poziva je 493.500,00 eura.**

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu je **135,00 eura**, a najveći iznos po pojedinom projektu je **30.000,00 eura**.

**Udruge sukladno s ovim Javnim pozivom mogu prijaviti projekt za sljedeća programska područja:**

#### **► Područje 1 – Redovna djelatnost**

Program uključuje financiranje redovne djelatnosti sportskih udruga koje ostvaruju to pravo iz Pravilnika o kriterijima za raspodjelu sredstava.

► **Područje 2 – Troškovi stručnog rada**

Programom sportska udruga može ostvariti pravo na sredstva za sufinanciranje stručnih kadrova – trenera mlađih dobnih skupina prema kriterijima iz Pravilnika o kriterijima za raspodjelu sredstava.

► **Područje 3 – Troškovi korištenja dvorana**

Sufinancirat će se prostorni preduvjeti za realizaciju program. Pravo na financiranje sportskih objekata imaju udruge koje ostvaruju pravo na financiranje iz Pravilnika o kriterijima za raspodjelu sredstava.

► **Područje 4 – Vrhunski ekipni sport**

Financiranje vrhunskog ekipnog sporta vrši se na osnovu postignutih rezultata na službenim međunarodnim i državnim natjecanjima. Pravo na financiranje sportskih objekata imaju udruge koje ostvaruju pravo na financiranje iz Pravilnika o financiranju vrhunskog ekipnog sporta, vrhunskog pojedinačnog sporta i masovnosti

► **Područje 5 – Vrhunski pojedinačni sport**

Financiranje vrhunskog pojedinačnog sporta vrši se na osnovu postignutih rezultata na službenim međunarodnim i državnim natjecanjima. Pravo na financiranje sportskih objekata imaju udruge koje ostvaruju pravo na financiranje iz Pravilnika o financiranju vrhunskog ekipnog sporta, vrhunskog pojedinačnog sporta i masovnosti

► **Područje 6 – Masovnost mlađih kategorija**

Financiranje masovnosti mlađih kategorija vrši se na broju članova sportske udruge u mlađim kategorijama. Pravo na financiranje sportskih objekata imaju udruge koje ostvaruju pravo na financiranje iz Pravilnika o financiranju vrhunskog ekipnog sporta, vrhunskog pojedinačnog sporta i masovnosti.

► **Područje 7 – Sportske manifestacije**

Financiranje manifestacija međunarodnog i nacionalnog ranga od posebnog interesa za grad Čakovec koju udruga organizira na području grada.

► **Područje 8 – Posebni programi u sportu**

Nastupi pojedinaca i ekipa na natjecanjima izvan redovnog sustava natjecanja, nabave opreme, pomoć klubovima izvan sustava financiranja i druge potrebe.

<b>PROGRAM</b>	<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>IZNOS ( € )</b>	<b>OČEKIVANI BROJ UDRUGA S KOJIMA ĆE SE SKLOPITI UGOVOR</b>
<b>1</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>100.000,00</b>	24
<b>2</b>	<b>TROŠKOVI STRUČNOG RADA</b>	<b>120.000,00</b>	26
<b>3</b>	<b>TROŠKOVI KORIŠTENJA DVORANA</b>	<b>60.000,00</b>	16
<b>4</b>	<b>VRHUNSKI EKIPNI SPORT</b>	<b>112.000,00</b>	15

5	<b>VRHUNSKI POJEDINAČNI SPORT</b>	<b>31.000,00</b>	12
6	<b>MASOVNOST MLADIH KATEGORIJA</b>	<b>13.000,00</b>	3
7	<b>SPORTSKE MANIFESTACIJE</b>	<b>40.000,00</b>	24
8	<b>POSEBNI PROGRAMI U SPORTU</b>	<b>17.500,00</b>	16
	<i>UKUPNO:</i>	<b>493.500,00</b>	136

## 2. PRIJAVITELJI PROGRAMA I PROJEKATA

Prihvatljivi prijavitelji programa i projekata su udruge građana članovi Zajednice sportskih udruga Čakovca čije aktivnosti doprinose zadovoljavanju javnih potreba u sportu i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih Statutom Zajednice sportskih udruga Čakovca i ovim Javnim pozivom.

## 3. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

**Zajednica će dodjeljivati sredstva za sufinanciranje programa i projekata udrugama uz uvjete da:**

- Su upisani u odgovarajući Registar (Registar udruga RH, Registar neprofitnih organizacija, Registar sportskih djelatnosti i dr.) i da su im upravna tijela u mandatu danom podnijete prijave na ovaj poziv
- Su registrirani kao udruge čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti
- **Program ili projekt ne smije biti:**
  - Usmjeren isključivo prema investicijskim ulaganjima, izgradnji ili adaptaciji kapitalnih objekata, kupnji opreme.
  - Usmjeren zadovoljavanju temeljnih potreba poslovanja udruge
- Korisnici programa ili projekta moraju biti građani s područja Grada Čakovca ili iz projekta mora jasno biti vidljiva i mjerljiva korist za Grad Čakovec i/ili njegove stanovnike.
- Su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom.
- Program ili projekt, koji prijave na javni poziv Zajednice, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) i zadovoljenje javnih potreba u sportu Grada Čakovca definiranih razvojnim i strateškim dokumentima.
- Su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o sufinanciranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora, što podrazumijeva i svu traženu dokumentaciju u ranijim javnim pozivima i potpisanim Ugovorima.
- Nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Čakovca ili Zajednice.
- Udruga **mora imati osigurano sufinanciranje troškova kandidiranog programa ili projekta i iz drugih izvora, najmanje 20 % ukupnih troškova.**

- Da za kandidirani program ili projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz inozemnih fondova i fondacija, fondova Europske unije, državnog proračuna, proračuna drugih jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave.
- Prijava na Javni poziv mora sadržavati sve podatke i dokumentaciju određenu Javnim pozivom.
- Općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima.
- Imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način).
- Imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba u sportu.
- Imaju uređen sustav prikupljanja članarina i višegodišnje održivo financiranje redovnog rada te uredno predaju sva izvješća Gradu i Zajednici.

#### 4. SADRŽAJ PRIJAVLJENIH PROJEKATA I PROGRAMA

**Pri odabiru projekata i programa koji će se sufinancirati prednost će imati projekti i programi koji će svojim sadržajem poticati:**

- razvitku i promicanju sporta na području Grada i šire,
- poticanje vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih dometa,
- razvitku sportskih aktivnosti djece i mladeži, te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanju odgojnih funkcija sporta, fair play-a, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
- širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta

#### 5. SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

**Udruga se može javiti samo s jednim projektom/programom po programskom području.**

Udruge koje se prijavljuju na programska područja obuhvaćena Pravilnikom o financiranju vrhunskog ekipnog sporta, vrhunskog pojedinačnog sporta i masovnosti financiranju mlađih kategorije ne mogu se prijaviti na programsko područje posebni programi u sportu.

**Prijava se obavlja putem sljedeće poveznice:**

LINK ZA REGISTRACIJU NOVIH KORISNIKA:

LINK ZA PRIJAVU POSTOJEĆIH KORISNIKA:

##### 5.1. Obvezni dijelovi prijave su:

1. Ispunjen *Obrazac za prijavu programa ili projekta (ispunjen on line)*.

**Napomena:**

- Prijava na obrascu koji ne sadrži odgovore na sva pitanja neće se razmatrati.  
**► Detaljno obrazloženi prihodi i rashodi omogućuju realno ocjenjivanje programa ili projekta i uvjet su za pristupanje ocjenjivanju.**

► Nakon izvršenog programa ili projekta, *Izvjешće o izvršenom programu i namjenskom trošenju sredstava iz proračuna Zajednicu za 2025. god. izrađuje se sukladno planiranim prihodima i rashodima.*

2. **Potvrda Porezne** uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja.
3. Za prijavu na područje 1,2 i 3 (redovna djelatnost, troškovi stručnog rada i troškovi korištenja dvorana) potrebno je ispuniti podatke za financiranje u 2025. za seniore i mlade (**Obrazac br. 3 i Obrazac br. 4**)
4. Za prijavu na područje 2 (troškovi stručnog rada) potrebno je dostaviti i **ugovor o radu i posljednju platnu listu** za trenera profesionalca
5. Za prijavu na područje 6 (masovnost mlađih kategorija) potrebno je dostaviti i **dva ugovora o radu, ugovora o djelu ili ugovora o poslovnoj suradnji s obrtom za trenera**
6. Potvrda da se protiv ovlaštene osobe u udruzi ne vodi kazneni postupak (ne starija od tri mjeseca)

## 5.2. Neobavezni dio prijave

1. Materijali o prezentaciji rada udruge i druge pravne i fizičke osobe – isjecci iz novina, brošure, publikacije i slično.

## 6. NAČIN PRIJAVE

Prijava programa ili projekta **mora sadržavati svu dokumentaciju** iz točke 5. ovog Javnog poziva.

Udruge svoje programe ili projekte moraju prijaviti putem poveznice:

LINK ZA REGISTRACIJU NOVIH KORISNIKA:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/register>

LINK ZA PRIJAVU POSTOJEĆIH KORISNIKA:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>

Udruge se moraju registrirati i popuniti on line obrazac za prijavu programa ili projekta, a nakon obavljene prijave na adresu elektroničke pošte navedene u prijavi dobit će obavijest o uspješnoj prijavi.

Sva pitanja u vezi s Javnim pozivom mogu se tijekom njegova trajanja postaviti na e-adrese: [cakovecsp@port@gmail.com](mailto:cakovecsp@port@gmail.com) najkasnije 3 dana prije isteka roka za predaju prijave na Javni poziv ili telefonom na broj 098/1619380.

## 7. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

**Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave Javnog poziva,**

**zaključno s 3. ožujkom 2025. godine.**

Prijave se podnose on line putem internetske poveznice: LINK ZA REGISTRACIJU NOVIH KORISNIKA: <https://som-natjecaj.eu/authentication/register>

LINK ZA PRIJAVU POSTOJEĆIH KORISNIKA:  
<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>

Nakon registracije dobit ćete podatke za pristup sučelju za ispunjavanje obrazaca.

Nakon obavljene prijave na adresu elektroničke pošte navedene u prijavi dobit ćete obavijest o uspješnoj prijavi.

## 8. PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI

**Neće se razmatrati prijave programa i projekata organizacija civilnog društva:**

- Koje nisu uredno izvršile sve obveze za prethodno odobrene potpore od strane Grada Čakovca, uključujući dostavu tražene dokumentacije, bilo putem prethodnih Javnih poziva bilo drugih odluka Grada Čakovca.

- Koje nisu uredno izvršile sve obveze za prethodno odobrene potpore od strane Zajednice sportskih udruga Čakovca

- Koje nisu dostavile traženu dokumentaciju od strane Zajednice sportskih udruga Čakovca (obrazac za financiranje mladi/seniori, obrazac za namjensko trošenje sredstava)

- Koje su koristile usluge liječničkih pregleda sportaša koje je organizirala Zajednica sportskih udruga Čakovca, a nisu podmirile račune za te preglede prema liječniku

- Koje nisu ispunile obveze povezane s plaćanjem socijalnih doprinosa ili poreza na dohodak.

- Za programe čije je financiranje u potpunosti zatvoreno iz drugih izvora financiranja (Državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili iz drugih izvora).

- Koje nemaju osigurane druge izvore financiranja, odnosno koje novčana sredstva u 100-postotnom iznosu traže od Zajednice sportskih udruga Čakovca.

- Koja je dostavljena nakon roka za podnošenje prijave.

- Koja ne zadovoljava uvjete iz točke 3. ovog Javnog poziva.

**- Koja u Obrascu za prijavu programa ili projekta ne sadrži odgovore na sva pitanja ili odgovori na pitanja nisu potpuni ili jasni.**

## 9. ODABIR I NAČIN PROCJENE PROGRAMA ILI PROJEKTA

Postupak ispravnosti kontrole pristiglih prijava, valorizacije i predlaganja provode nadležni odbori, vijeća, komisije i druga savjetodavna tijela Zajednice sportskih udruga Čakovca.

O dodjeli i visini financijske potpore odlučuje Izvršni odbor na temelju prijedloga nadležnih odbora, vijeća, komisija i drugih savjetodavnih tijela Zajednice sportskih udruga Čakovca.

**Kriteriji za odabir programa ili projekta su:**

- Neposredna društvena korist za lokalnu zajednicu te doprinos razvoju sporta i civilnog društva

- Kvaliteta i sadržajna inovativnost ponuđenog programa ili projekta.

- Kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa ili projekta

- Trajan i sustavan utjecaj na korisnike programa ili projekta.

- Održivost programa ili projekta.

- Jasno naveden postupak praćenja, tj. evaluacije.

- Udio volonterskog rada.

- Organizacijski i ljudski kapaciteti za provedbu programa ili projekta.
- Realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa ili projekta.

### **Prednost u ostvarivanju financijske potpore imaju programi ili projekti:**

- Koji su do sada kontinuirano sufinancirani i uspješno provedeni.
- Koji trajno, sustavno i intenzivno utječu na korisnika.
- Koje podnositelji programa ili projekta provode u suradnji sa srodnim udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama.
- Koji se odvijaju na području Grada Čakovca.

Prilikom ocjenjivanja nadležni odbori, vijeća, komisije i druga savjetodavna tijela Zajednice sportskih udruga Čakovca koristit će se Pravilnikom o kriterijima za raspodjelu financijskih sredstava Zajednice sportskih udruga Čakovca, tablicom bodovanja posebnih programa u sportu te kvalitete i masovnosti te tablicom bodovanja sportskih manifestacija (dostupne na internet stranicama Zajednice).

## **10. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

**Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik sufinanciranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:**

- Nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završna izvješća, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvješća. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora.
- Moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa.
- Nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava.
- Mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.
- Trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

U skladu s opravdanim troškovima i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju sljedeći **izravni troškovi** udruge i njezinih partnera:

- Troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe.
- Putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna.
- Troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt.
- Troškovi potrošne robe.
- Troškovi podugovaranja.

- Troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje **neizravnih troškova** kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa.

**Troškovi zaposlenika** koji rade na projektu ili programu mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri.

**Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:**

- Dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova.
- Dospjele kamate.
- Stavke koje se već financiraju iz javnih ili drugih izvora.
- Kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa.
- Gubitci na tečajnim razlikama.
- Zajmovi trećim stranama.

## 11. ROK I NAČIN OBJAVE REZULTATA JAVNOG POZIVA

Rezultati Javnog poziva bit će objavljeni na internetskoj stranici Zajednice sportskih udruga Čakovca [www.zsucakovca.hr](http://www.zsucakovca.hr) u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih potpora i visini financijske potpore.

## 12. PRAVO PRIGOVORA

Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici će biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega imaju narednih osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor predsjedniku Zajednice sportskih udruga Čakovca koji će u roku od osam dana od primitka prigovora odlučiti o njemu. U slučaju prihvaćanja prigovora od strane predsjednika Zajednice prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena.

Udruga koja je sudjelovala u Javnom pozivu može podnijeti prigovor na odluku o odabiru programa ili projekta i visini financijske potpore. Prigovor se podnosi predsjednik putem tajnika Zajednice, u roku od osam dana od dana objave rezultata Javnog poziva na internetskoj stranici Zajednice. Prigovor se dostavlja na način kao i prijava na Javni poziv. O prigovoru odlučuje predsjednik Zajednice.

## 13. POTPISIVANJE UGOVORA

Udruge i druge pravne i fizičke osobe kojima se odobri financijska potpora iz programskih područja sklapaju sa Zajednicom **Ugovor o korištenju sredstava iz Proračuna Zajednice sportskih udruga Čakovca za 2025. godinu.**

Ugovorom se uređuju međusobna prava i obveze udruge i Zajednice (dinamika, visina, rok i način isplate potpore, rok izvršenja programa ili projekta, način i dinamika izvješćivanja o provođenju programa ili projekta i utrošku sredstva, obveze udruge u slučaju nenamjenskog trošenja potpore, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i slično).

**Isprintani Obrazac prijave na Javni poziv sastavni je dio Ugovora.**

**Nakon završetka programa ili projekta iz područja 4, 5, 6, 7 i 8 ovog Poziva, a prije isplate preostalih 20 % ugovorenih sredstava korisnik sredstava na propisanom obrascu izrađuje izvješće o izvršenom programu i namjenskom trošenju sredstava za cijeli projekat ili program. Financijski pregled ukupnih rashoda uključuje rashode cjelokupnog projekta ili programa i obrazlaže se računima i drugom knjigovodstvenom dokumentacijom za cjelokupan projekat.**

Prilikom sklapanja Ugovora ovlaštenu predstavnik prijavitelja potpisuje i ovjerava **izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja** (obrazac se nalazi u uredu tajnice Zajednice).

Ako ovlaštena osoba udruge ne pristupi potpisivanju Ugovora, a svoj nedolazak ne opravda u roku od pet dana od primanja poziva, smatrat će se da je udruga odustala od ostvarivanja potpore. Ta udruga za isti program prijavljen na Javni poziv ne može naknadno dobiti financijska sredstva iz Proračuna Zajednice po nekoj drugoj osnovi.

Ako je udruga prijavila program ili projekt u kojem se aktivnosti provode u siječnju i prvoj polovici veljače 2025. godine, odnosno u vremenskom razdoblju kad zbog objektivnih okolnosti još neće biti završene sve propisane procedure povezane s Javnim pozivom, a njihov projekt naknadno bude odobren, predfinanciranje ili financiranje tog programa ili projekta osiguravaju same. U slučaju odobravanja sredstava, Zajednica će im sredstva doznačiti nakon potpisivanja Ugovora.

Kod odobrenog **djelomičnog financiranja programa ili projekta** udruga ili drugi prijavitelj biti će zatražen da izradi izmijenjeni obrazac proračuna (troškovnik), koji će biti sastavni dio ugovora o financiranju, te će biti zatražene izmjene opisnog dijela programa ili projekta, s obzirom na smanjenje proračuna.

**Kod odobrenog korištenja sredstava** iz područja 3 (troškovi korištenja dvorana) prijavitelj, Zajednica i vlasnik dvorane potpisat će tripartitni ugovor o korištenju dvorana za 2025. godinu.

#### **14. OBAVIJEST O OBJAVI JAVNOG POZIVA**

Predmet Javnog poziva, podatak o tome gdje se tekst Javnog poziva objavljuje i rok podnošenja prijave objavljuju se u *Obavijesti o objavi Javnog poziva* na internetskoj stranici Zajednice sportskih udruga Čakovca [www.zsucakovca.hr](http://www.zsucakovca.hr)

PREDSJEDNIK:

ANĐELKO CRNČEC